

(Lettera tipo per il ricorso all'Ufficio Reclami)*

Spett. CATTOLICA POPOLARE SOC. COOP. Ufficio Reclami Piazza Garibaldi, 10 70056 Molfetta (BA)
Data
Il/La sottoscritto/a indirizzo (via, città, cap.) tel. Cliente del contratto n.
Si rivolge a codesto Ufficio, perché decida in merito a quanto segue: (esposizione dei fatti - che devono essere accaduti da non più di due anni - della richiesta e delle ragioni a fondamento di questa). Si allega alla presente: - fotocopia della documentazione utile ai fini della decisione.
Distinti saluti (n. documenti allegati)
Firma

* Da inviarsi con:

- lettera Raccomandata con avviso di ricevimento;
- fax al numero 0809648900;
- una email all'indirizzo: ufficioreclami@cattolica-popolare.it.

Cattolica Popolare Soc. Coop. deve rispondere entro 30 giorni ai reclami relativi ad operazioni e servizi bancari e finanziari.

Se Cattolica Popolare Soc. Coop. dà ragione al Consumatore deve comunicare i tempi tecnici entro i quali si impegna a provvedere; in caso contrario, deve esporre le ragioni del mancato accoglimento del reclamo.

Se il Consumatore non è soddisfatto della risposta ricevuta o non ha ricevuto risposta entro 30 giorni, prima di ricorrere al giudice può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF); per sapere come rivolgersi all'Arbitro e l'ambito della sua competenza si può consultare il sito www.arbitrobancariofinanziario.it.